**Приложение 7.6**

СМ-Ф-702-5

|  |
| --- |
| В орган по сертификации |
| Учреждения "Центр "СКС" |
| 125167, г. Москва, ул. Степана Супруна, д. 9 |

**З а я в К А**

**на сертификацию продукции по требованиям технического регламента**

|  |
| --- |
|  |
| Полное наименование организации (индивидуального предпринимателя) изготовителя продукции |
| основной регистрационный номер записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) |  |
|  | ОГРН (ОГРНИП) |
| Место нахождения юридического лица (юридический адрес) |  |
| Место осуществления деятельности (фактический адрес) в случае, если адреса различаются |  |
| ИНН |  | КПП |  |  |
| Телефон |  | E-mail |  |
| в лице руководителя |  |
| ФИО руководителя в родительном падеже |
| просит провести сертификацию по схеме |  | на соответствие требованиям |
|  | номер схемы |  |
|  |
| Обозначение и наименование технического регламента |
| серийно выпускаемой продукции |  |
| Наименование продукции с указанием вида, артикула, модели товарного знака (марки) и других идентификационных признаков |
| по |  |
| Обозначение и наименование документа, по которому изготовлена продукция (ГОСТ, ТУ, СТО, стандарт фирмы т.д.) |
| изготовителя |  |
| Полное наименование изготовителя продукции, место нахождения (адрес юридического лица), адреса мест осуществления деятельности по изготовлению продукции, в т. ч. адреса филиалов (при наличии) |
| Код ТН ВЭД ЕАЭС: |  |
|  |
| Условия и срок хранения, срок службы (годности) сертифицируемой продукции |
| ФИО, контактный телефон, e-mail представителя Заявителя: |  |
| Заявитель обязуется:* Выполнять требования к проведению работ по сертификации и к объектам подтверждения соответствия, прошедшим процедуру подтверждения соответствия.
* Принять необходимые меры по контролю выполнения установленных требований к объектам подтверждения соответствия.
* Обеспечить выполнение установленных требований, требований ОС или схем сертификации в отношении использования знаков соответствия, ссылок на сертификацию продукции в СМИ.
* Создавать все необходимые условия для проведения оценки, надзора, повторной оценки и рассмотрения жалоб, в том числе для проверки документации и доступа на все участки, к зарегистрированным данным (в том числе к зарегистрированным данным внутренних проверок) и персоналу.
* Создавать все необходимые условия для проведения инспекционного контроля сертифицированной продукции в установленные сроки
* Вести записи всех жалоб, доведенных до сведения заявителя касающихся выполнения требований к объектам подтверждения соответствия и документирование предпринятых действий.
* Информировать орган по сертификации обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение требований к объектам подтверждения соответствия, в том числе установленных схемами сертификации.
 |
| Приложения: |
| 1. Копия выписки из ЕГРЮЛ или ЕГРИП
 |
| 1. Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности Заявителя на производственные площади или копия договора аренды
 |
| 1. Копии технических описаний или технических условий, или стандарта предприятия, в соответствии с которыми осуществляется производство заявленной продукции (при наличии)
 |
| 1. Копии эксплуатационной, технической и конструкторской документации, сведения о сырье, материалах, комплектующих изделиях
 |
| 1. Копии сертификатов соответствия критических компонентов, материалов, комплектующих изделий; протоколы испытаний; (при наличии)
 |
| 1. Копия документа (при наличии) о регистрации товарного знака (марки) или договора (лицензионного соглашения) о праве использования товарного знака (торговой марки)
 |
| 1. Копия сертификата на систему менеджмента изготовителя продукции, выданного органом по сертификации, являющимся резидентом Евразийского экономического союза и внесенным в единый реестр органов по сертификации Евразийского экономического союза (при наличии)
 |
| 1. Карточка (реквизиты) Заявителя
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  | Подпись |  | Инициалы, фамилия |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  | Подпись |  | Инициалы, фамилия |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| М.П. |  |  |  |  |
|  | Число | Месяц | Год |